Dunakanyari Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat

ALAPSZABÁLYA

B E V E Z E T Ő

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és a 160/1995. (XII.26.) Kormányrendelet, előírásai szerint, az érintett érdekeltségi területen ingatlannal rendelkezők előzetes szándéknyilatkozatai alapján, a Szervező Bizottság előkészítő munkáját követően került sor a Dunakanyari Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat (a továbbiakban:Társulat) alakuló közgyűlésének összehívására.

Az alakuló közgyűlésen megjelent tagok, illetve a tagok írásbeli meghatalmazottai az alakuló közgyűlésen elhatározták, hogy a Társulatot megalakítják, ezt követően megtárgyalták és elfogadták az előzőekben megjelölt jogi előírásoknak is megfelelő, következő

a l a p s z a b á l y t:

I. F E J E Z E T

1. A Társulat neve, székhelye, egyéb adatai

1.1. A Társulat neve: Dunakanyari Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat

1.2. A Társulat székhelye: 2000. Szentendre, Dunakorzó 18.

1.3. A Társulat e-mail címe: ……..

1.3. A Társulat alakuló taggyűlésének időpontja: 2010. november 24. A Társulat a cégbejegyzéssel jön létre.

2. A Társulat szervezeti formája, célja, feladatai, tevékenységi köre

2.1. A Társulat szervezeti formája: víziközmű társulat, jogi személyiséggel rendelkező gazdálkodó szervezet, amely más gazdálkodó szervezetté nem alakulhat át.

2.2. A Társulat működésének célja: tagjai igényeinek figyelembevételével az érdekeltségi területén helyi vízgazdálkodási közfeladat megvalósítása, illetve közreműködés annak megvalósításában.

2.3. A Társulat közfeladata: Érdekeltségi területén, szennyvízelvezetési, tisztítási és kapcsolódó egyéb víziközmű beruházási feladatok megvalósítása társberuházói minőségben az önkormányzattal (önkormányzatokkal) együtt.

2.4. A Társulat tevékenységi köre TEÁOR'08 szerint:

71.12'08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás (főtevékenység)
42.21'08	Folyadék szállítására alkalmas közmű építése
37.00'08	Szennyvíz gyűjtése, kezelése

A társulat a közmű megépítésében beruházói minőségben vesz részt, azt nem építi (nem kivitelezi) és a kész művet nem is üzemeltetheti.

3. A Társulat érdekeltségi területe

3.1. A Társulat érdekeltségi területe: az a terület, amelyen a megvalósított víziközmű (csatorna rendszer) létesítmények igénybe vehetők.

3.2 Az érdekeltségi terület ábrázolása: az Alapszabály 1. számú mellékletét képező helyszínrajzon látható.

Az Alapszabály 2. sz. melléklete – a tagok jegyzéke – mely a társulat tagjainak felsorolását és címét tartalmazza.

II. F E J E Z E T

4. A Társulat szervei: Közgyűlés, Intéző Bizottság, Ellenőrző Bizottság

4.1. Közgyűlés

4.1.1. A Közgyűlésről általában

- A Társulat legfőbb irányító testületi szerve a Közgyűlés, mely a tagok által az alakuló közgyűlésen e funkcióra delegált tagokból áll.

4.1.2. A közgyűlés tagjainak delegálása:

- A Társulat Közgyűlése összesen 38 - az alakuló közgyűlésen a tagok által delegát - személyből áll, a Társulat tisztségviselői tisztségüknél fogva tagjai a közgyűlésnek.
-A közgyűlés tagjainak személyére a Szervező Bizottság előzetes tájékozódása alapján az alakuló taggyűlés levezető elnöke tesz javaslatot. Az elnök összesen annyi tagot javasol a közgyűlésbe, hogy figyelembe véve az előzőleg már megválasztott tisztségviselőket- mivel ők tisztségüknél fogva már tagjai a közgyűlésnek - összesen 38 tagja legyen a Társulat közgyűlésének.
-A megjelent tagok javasolhatják, hogy valamely személy helyett egy másik személy kerüljön a jelöltek listájára. E javaslatról az alakuló taggyűlés külön, nyílt szavazással dönt. A szavazás eredményét egyszerű többség figyelembevételével kell megállapítani és ennek megfelelően a jelöltek listáját azonnal módosítani kell.
- Az így kialakult listát a levezető elnök ismerteti, majd a jelenlévő tagok (és képviselők) arra nyílt szavazással szavaznak, elfogadásáról egyszerű szótöbbséggel döntenek.
-Az így megválasztott személyek képviselik a közgyűlésben a Társulat teljes érdekeltségi területén az összes érdekeltségi egységét. Valamely közgyűlési tag személye nem köthető konkrét érdekeltségi területrészhez, minden személy azonos számú érdekeltségi egységet képvisel.
-A közgyűlésbe delegált személyek nevét, címét megválasztásuk alkalmával készült taggyűlési jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- A közgyűlésbe delegált tagok mandátuma a Társulat működésének időtartamára szól.

4.1.3. A Közgyűlés hatásköre

a./ A Társulat megszűnésének, egyesülésének, szétválásának elhatározása,
b./ Alapszabály módosítása,
c./ a differenciált érdekeltségi hozzájárulás elveinek kialakítása és a tagok fizetési kötelezettségének megállapítása,
d./ a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása, módosítása,
e./ új tisztségviselők megválasztása, tisztségviselők beszámoltatása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
f./ kieső delegált tag helyére új delegált tag megválasztása
g./ a Társulat közfeladatainak éves - és ezen belüli - ütemezése, területi sorrendjének meghatározása,
h./ az éves beszámoló, illetőleg egyszerűsített éves beszámoló jóváhagyása,
i./ az egyesülési törvény szerinti érdekképviseleti szervezetben való tagság elhatározása,
j./ gazdasági társaságba való belépés, vagy gazdasági társaság alapítása,
k../ amit jogszabály, vagy az Alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

4.1.4. A Közgyűlés összehívása

- A Közgyűlést évente egyszer, május 31. napjáig össze kell hívni. Össze kell továbbá hívni, ha
  = a 4.1.2. pont szerinti döntések meghozatala miatt ez szükséges,
  = a tagok, érdekeltség egység szerint számított több mint 10 %-a az indok közlésével ezt indítványozza,
  = a közgyűlés tagjainak 1/3 része az ok megjelölésével indítványozza
  = az Intéző Bizottság, vagy annak elnöke indítványozza,
  = az Ellenőrző Bizottság, vagy a Cégbíróság indítványozza
- A Közgyűlést az Intéző Bizottság hívja össze, ha az Intéző Bizottság a Közgyűlés összehívását elmulasztja, az összehívására az Ellenőrző Bizottság jogosult.

4.1.5. A Közgyűlés meghívója

A meghívónak tartalmazni kell a Közgyűlés időpontját, helyét és napirendi pontjait. A meghívót legalább az ülés tervezett időpontja előtt 15 nappal kell a közgyűlés tagjainak és az egyéb meghívottaknak kiküldeni, továbbá az önkormányzat(ok) hirdetőtábláin is el kell helyezni.

Tanácskozási joggal meg kell hívni a Közgyűlésre:

- a társulat pénzügyi gazdasági vezetőjét
- az illetékes Vízügyi Igazgatóság képviselőjét,
- az érintett Önkormányzat(ok) képviselőjét
- egyéb érintetteket

4.1.6. A Közgyűlés határozatképessége

-A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a közgyűlés tagjainak több mint 50 %-a megjelent. A közgyűlésen tanácskozási joggal a társulat tagjai is részt vehetnek.

4.1.7. A Közgyűlés megtartása

- A Közgyűlést az Intéző Bizottság elnöke, vagy az általa felkért intéző bizottsági tag nyitja meg és megállapítja a jelenléti ív alapján a határozatképességet. Határozatképtelenség esetén az ülést azonnal berekeszti.
- Határozatképesség esetén javaslatot tesz az ülés elnökének személyére, akit a jelenlévők egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztanak. Az ülés levezető elnöke lehet meghívott személy is.
- Ezt követően az ülést a megválasztott levezető elnök vezeti. Javaslatára jegyzőkönyvvezetőt és két jegyzőkönyv hitelesítőt választanak egyszerű szótöbbséggel.
-Mindezek után megszavaztatja a napirendi pontokat, majd azok sorrendjében folytatódik a Közgyűlés.
-Határozatképtelenség esetén - amennyiben az eredeti meghívó erre az esetre második időpontot is megjelölt - a második időpontban az ülést a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképessé kell nyilvánítani és fentiek szerint megtartani. A második időpont 8 napon belül kell hogy legyen, de legalább 30 perccel az eredeti időpontot követően.

4.1.8. A Közgyűlés határozata:

-A Közgyűlés a határozatait általában nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza.
- Ha valamely kérdésben bármely közgyűlési tag titkos szavazás elrendelését indítványozza, ebben a kérdésben az ülés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt, a Közgyűlés - titkos szavazás elrendelése esetén - meghatározza annak eljárási szabályait is.

- A közgyűlés tagjai a társulat tagjait, illetve érdekeltségi egységeit azonos arányban képviselik, tehát a szavazás során mindenkinek egy szavazata van, amelyek egymással egyenlő értékűek, így a személy szerinti szavazás egyben érdekeltségi egység szerinti szavazást is jelent.

4.1.9. A Közgyűlés jegyzőkönyve

- A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
  - a./ a Közgyűlés helyét, idejét,
  - b./ a jelenlévők nevét és az általuk képviselt érdekeltségi egységek számát
  - c./ a hozzászólók nevét és a hozzászólások lényegét,
  - d./ a hozott határozatokat és az azokra vonatkozó szavazati arányokat,
  - e./ a jegyzőkönyvvezető és a két megválasztott jegyzőkönyv hitelesítő nevét.

-A Közgyűlés jegyzőkönyvét az ülés elnöke, a Társulat elnöke, a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv-hitelesítő írják alá.

-A Közgyűlési jegyzőkönyveket külön gyűjtőben kell tárolni és arról nyilvántartást kell vezetni.

- A közgyűlés jegyzőkönyvét a közgyűlés tagjainak és a társulati tagoknak nem kell megküldeni, de ők munkaidőben a Társulat székhelyén azt bármikor megtekinthetik.

4.1.10. A közgyűlésbe delegált tag megbízatásának megszűnése

A megbízatás megszűnik:
- a./ a tag halálával
- b./ visszahívással (a Közgyűlés határozatának meghozatala napján)
- c./ lemondással (az Intéző Bizottság elnökéhez írásban benyújtott egyoldalú nyilatkozattal, a kézbesítés napjával.)

4.3. Intéző Bizottság

4.3.1. Az Intéző Bizottság jellege:

Az Intéző Bizottság a Társulat operatív irányító szerve.

4.3.2. Az Intéző Bizottság tagjai, megválasztása:

- Az Intéző Bizottság elnökből és 5 tagból álló (tehát összesen 6 tagú) testület. Az Intéző Bizottság tagjai tisztségviselők, az Intéző Bizottság elnöke egyben a Társulat elnöke.
- Az Intéző Bizottság tagjait a közgyűlés (első alkalommal az alakuló közgyűlés) a Társulat tagjai, illetve a jogi személy tagok, vagy a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tagok képviselői (meghatalmazott képviselői) közül, 5 évi időtartamra választja meg. Az Intéző Bizottság tagjai újraválaszthatók és visszahívhatók. Amennyiben az Intéző Bizottság tagjainak a száma az 5 éves működésének időtartama alatt bármilyen okból csökkenne, a kiesett tag helyére a közgyűlés új tagot kell hogy válasszon.
- Az Intéző Bizottság elnökére és tagjaira - előzetes tájékozódás alapján - az ülés elnöke tesz javaslatot. Bármely tag javasolhat más személyeket is, vagyis javasolhatja valamelyik jelölt törlését a listáról és helyette új személy felvételét. Ebben a kérdésekben személyenként, nyílt szavazást kell tartani és szavazattöbbség esetén a jelöltet fel kell venni, illetve törölni kell. Ezt követően az elnökre és a tagokra a szavazásra jogosultak nyílt szavazással külön-külön szavaznak. Az lesz az Intéző Bizottság elnöke és tagja, akiket a közgyűlésen az adott tisztségre szavazattöbbséggel megválasztanak. A választást mindaddig folytatni kell, amíg minden tisztség betöltésre nem kerül. Ha bármelyik szavazásra jogosult titkos szavazás elrendelését kéri, ebben a kérdésben külön nyílt szavazással kell dönteni, és többség esetén a titkos szavazást el kell rendelni. Ebben az esetben dönteni kell a szavazás lebonyolításának módjáról is.

4.3.3. Az Intéző Bizottság feladata, hatásköre:
Az Intéző Bizottság gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, dönt a Társulatot érintő olyan ügyekben amelyek nem tartoznak a közgyűlés hatáskörébe. Előkészíti a közgyűlést azáltal, hogy megtárgyalja az elé terjesztendő határozati javaslatokat és kidolgozza azoknak a közgyűlés elé kerülő változatát.

Az Intéző Bizottság gondoskodik arról, hogy a Társulat tagjairól napra kész nyilvántartást vezessenek.

4.3.4. Az Intéző Bizottság működése:

Az Intéző Bizottság a jogszabályok és az Alapszabály keretei között a saját maga által megállapított ügyrendje szerint működik. Az Intéző Bizottság elnöke az Intéző Bizottság rendes ülését legalább negyedévente köteles összehívni az ügyrend szerinti módon. Az Intéző Bizottság ülése nem nyilvános, azon a bizottság tagjain kívül a meghívottak vehetnek részt.

Az Intéző Bizottság akkor határozatképes, ha azon a tagjainak legalább 2/3-a jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A határozatokat a Határozatok Könyvében évente folyamatos sorszámozással köteles nyilvántartani.

Az Intéző Bizottság ülésére az Ellenőrző Bizottság elnökét meg kell hívni.

Az Intéző Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az Intéző Bizottság elnöke (illetőleg az ülést levezető elnök) és a jegyzőkönyvvezető írnak alá. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell, ha az Intéző Bizottság bármely tagja nem ért egyet a határozattal és különvéleménye van. Írásbeli különvéleményt a jegyzőkönyv mellékleteként kell kezelni.

Az Intéző Bizottság működésére vonatkozó részletes szabályokat a saját ügyrendje tartalmazza, mely a jogszabályi rendelkezésekkel nem lehet ellentétes.

4.4. Ellenőrző Bizottság

4.4.1. Az Ellenőrző Bizottság jellege, feladata
- Az Ellenőrző Bizottság a Társulat legfőbb ellenőrző szerve, jogosult és köteles a Társulat egész tevékenységének folyamatos ellenőrzésére.
- Az Ellenőrző Bizottság elnökből és 5 tagból álló (tehát 6. tagú) testület.

4.4.2. Az Ellenőrző Bizottság megválasztása
- Az Ellenőrző Bizottság elnökét és tagjait a közgyűlés választja meg 5 évi időtartamra. Az elnök és a tagok újraválaszthatók és visszahívhatók.
- Az Ellenőrző Bizottság elnökének és tagjainak a megválasztási módjára, a tisztség megszűnésére, a kiesett tag pótlására vonatkozóan az Intéző Bizottságnál leírtak megfelelően irányadóak és alkalmazandók.

4.4.3. Az Ellenőrző Bizottság működése
-Az Ellenőrző Bizottság a jogszabályok és az Alapszabály keretei között ügyrendjét maga állapítja meg.
- Az Ellenőrző Bizottság évente legalább 3 ülést tart.

- Az Ellenőrző Bizottság ülése nem nyilvános, azon a bizottság tagjain kívül a meghívottak vehetnek részt.
- Az Ellenőrző Bizottság a Társulat tevékenységére vonatkozó megállapításairól a Közgyűlésnek évente beszámol.
- A Közgyűlés csak az Ellenőrző Bizottság megállapításainak ismeretében határozhat a Társulat éves beszámolójáról, illetőleg egyszerűsített éves beszámolójáról.
- Az Ellenőrző Bizottság az Intéző Bizottsághoz fordul, ha megállapításai annak hatáskörét érintik.
- Az Ellenőrző Bizottság elnöke, vagy az általa megbízott tagja az Intéző Bizottság ülésén tanácskozási joggal részt vesz.

4.4.4 Az Ellenőrző Bizottság határozatképessége és a határozatok meghozatala
- Az Ellenőrző Bizottság akkor határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint fele jelen van.
- Az Ellenőrző Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

4.4.5. Az Ellenőrző Bizottság ülésének és vizsgálatának jegyzőkönyve
- Az Ellenőrző Bizottság ülésről és vizsgálatairól jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet az Ellenőrző Bizottság elnöke ír alá és amelynek tartalmaznia kell:
    - az ülés, vagy vizsgálat helyét idejét,
    - a megjelentek nevét, határozatképességre vonatkozó adatokat
    - az ülés napirendjét, vagy a vizsgálat témáját,
    - hozzászólások lényegét, határozatokat folyamatosan sorszámozva, illetve a megállapításokat
- Az Ellenőrző Bizottság a vizsgálatainak megállapításairól köteles az érintetteket a jegyzőkönyv ismertetésével tájékoztatni. Az érintettek a jegyzőkönyv megállapításaira észrevételeket tehetnek.
- Az Ellenőrző Bizottság jegyzőkönyveit és annak mellékleteit a Társulat köteles külön gyűjtőben tárolni és azokról nyilvántartást vezetni.

III. F E J E Z E T

5. A Társulat tisztségviselői

- Az Intéző Bizottság elnöke és tagjai
- Az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai

5.1. A tisztségviselőkről általában

5.1.1. A tisztségviselőkre vonatkozó személyi feltételek, összeférhetetlenség
- Tisztségviselő csak a Társulat tagja, jogi személy tag-, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet képviselője, vagy e célra kijelölt meghatalmazott képviselője lehet.
- Egy személy csak egy tisztséget tölthet be.

5.1.2. A tisztségviselők választására és visszahívására és a tisztség megszűnésére vonatkozó rendelkezések
- A tisztségviselőket a Közgyűlés (első alkalommal az alakuló közgyűlés) választhatja meg 5 évi időtartamra az előző fejezetben már szabályozottak szerint.
- A tisztségviselők tisztsége megszűnik ha:

-a tisztségviselő meghal,
-tisztségéről lemond (a lemondás időpontjára visszaható hatállyal a Közgyűlés felmenti)
-a Közgyűlés visszahívja, mert
= tisztség betöltését kizáró ok következett be,
= összeférhetetlenségi ok következett be,
= a tisztségre a tisztségviselő alkalmatlan,
= közügyektől jogerősen eltiltották.
Ezekben az esetekben a Közgyűlés köteles visszahívni a tisztségviselőt.

- A lemondást a tisztségviselők az Intéző Bizottság elnökének írásban jelentik be, az Intéző Bizottság elnöke lemondását az Ellenőrző Bizottság elnökének is köteles írásban bejelenteni.

5.2. A Társulat tisztségviselői 2010. november 24-tól 2015. november 24. napjáig a következő személyek:

Intéző Bizottság:

Elnök:	Szűr Tímea	Szigetmonostor, Galagonya tér 845/4
tag:	Pintér Ádám	Szentendre, Dunakorzó 14-15.
tag:	Lupták Ernő	Leányfalu, Panoráma utca 40.
tag:	Rózsa József	Szigetmonostor, Galagonya tér 8.
tag:	Ferenczy Barbara	Tahitótfalu, Domb utca 7.
tag:	Dr. Csémy István	Pócsmegyer, Alma utca 21.

Ellenőrző Bizottság:

Elnök:	Dr. Vitályos Eszter	Pócsmegyer, Ringló u. 7.
tag:	Dr. Kohlhéb Ottóné	Leányfalu, Panoráma u. 32.
tag:	Dr. Szöllős Péter	Tahitótfalu, Domb utca 17
tag:	Istenes Gábor	Szentendre, Berkenye utca 8.
tag:	Nádas Zsolt	Szigetmonostor, Ciklámen utca 1907 hrsz.
tag:	Rupics József	Szigetmonostor, Ciklámen utca 10.

Akadályoztatása esetén az Intéző Bizottság elnökének helyettesítésére Pintér Ádám, vagy Lupták Ernő, az Ellenőrző Bizottság elnökének helyettesítésére Dr. Kohlhéb Ottóné jogosult.

5.3. Az Intéző Bizottság elnöke

5.3.1. Az Intéző Bizottság elnökének jogállása
- Az Intéző Bizottság elnöke egyben a Társulat elnöke is.
- Az Intéző Bizottság elnöke a jogszabályoknak, az Alapszabálynak és más belső szabályzatoknak, valamint a Közgyűlés és az Intéző Bizottság határozatainak megfelelően irányítja a Társulatot. Az Intéző Bizottság ülései közötti időszakban dönt azokban az ügyekben, amelyek jogszabály, vagy Alapszabály rendelkezései szerint nem tartoznak a Közgyűlés illetve az Intéző Bizottság hatáskörébe.
- Az Intéző Bizottság elnöke a Társulatnál munkaviszonyban állhat.

5.3.2. Az Intéző Bizottság elnökének legfőbb feladatai
- Irányítja a Társulat közfeladatainak ellátását és folyamatosan ellenőrzi annak teljesítését.
- Gondoskodik a társulati feladatok költségfedezetének biztosításáról és folyamatosan figyelemmel kíséri a költséggazdálkodást.

- Gondoskodik a tagok érdekeltségi hozzájárulásról való kiértesítéséről a jogszabályi előírások szerint.
- Gondoskodik az Intéző Bizottság és a Közgyűlés összehívásáról, elősegíti e szervek működését és tevékenyen részt vállal azok munkájában.
- Gondoskodik a testületi szervek határozatainak végrehajtásáról.
- Beszámol a Közgyűlésnek a tevékenységéről.
- Rendszeresen kapcsolatot tart az Ellenőrző Bizottsággal és tájékoztatja azt a Társulat működéséről, az Ellenőrző Bizottság elnökével együttműködik és gondoskodik az Ellenőrző Bizottság által feltárt hiányosságok megszüntetéséről.
- Munkáltató jogokat gyakorol a Társulat dolgozói felett.
- Javaslatot tesz az Intéző,- és Ellenőrző Bizottság vagy egyes tagjainak visszahívására a Közgyűlés felé, amennyiben azok nem jogszabálynak, vagy Alapszabálynak megfelelően működnek.

5.4. A tisztségviselők felelőssége

- A tisztségviselők a Közgyűlésnek tartoznak felelősséggel.
- A tisztségviselők a jogszabályba, Alapszabályba ütköző cselekedeteikkel a Társulatnak okozott kárért a Társulattal szemben a Ptk. szabályai szerint felelnek.
- Nem tartozik felelősséggel az a tisztségviselő, aki a kárt okozó határozat meghozatalában nem vett részt, vagy ellene szavazott.

5.5. A tisztségviselők tiszteletdíja

- A Társulat tisztségviselői a Közgyűlés által jóváhagyott keret erejéig tiszteletdíjban részesíthetők.

IV. F E J E Z E T

6. A tagsági viszony

6.1. A Társulat tagjai

6.1.1. A Társulat tagjainak köre

- A Társulat tagjai a társulat érdekeltségi területén ingatlan tulajdonnal rendelkező, vagy ingatlant egyéb állandó jogcímen használó természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok.

6.1.2. A tag jogai

- A tag joga, hogy
  - személyesen, képviselője (meghatalmazottja) útján részt vegyen a társulati feladatok meghatározásában.
  - a Társulatban személyesen - ha kizáró ok, illetőleg összeférhetetlenség nem áll fenn - tisztséget viseljen;
  - a tisztségviselőktől, közgyűlési tagoktó a Társulatot, vagy saját érdekeltségét érintő ügyben felvilágosítást kérjen,
  - a részére megállapított érdekeltségi hozzájárulás felülvizsgálatát kérje az arról szóló értesítés kézbesítésétől számított 30 napos jogvesztő határidőn belül a Pest Megyei Bíróságtól,

- a Társulat szervei által a tagsági jogviszonyával kapcsolatosan meghozott, jogszabályba, vagy Alapszabályba ütköző jogsértő határozat felülvizsgálatát kérje, a kézbesítéstől számított 30 napos jogvesztő határidőn belül a Pest Megyei Bíróságtól.
- a Társulat Közgyűlésétől kérje személyes vagyoni és jövedelmi viszonyai miatt az érdekeltségi hozzájárulás mérséklését, vagy a fizetési kötelezettség meghatározott időre történő felfüggesztését. E kérelem ügyében a soron következő rendes Közgyűlés köteles határozni.

6.1.3. A tag kötelezettsége

- A tag kötelezettsége, hogy:
  - az érdekeltségi hozzájárulást a Közgyűlési határozat szerinti mértékben és határidőre megfizesse.
  - személyesen vegyen részt a Társulat minden olyan szervének tevékenységében, amelybe beválasztották és azt elvállalta.
  - betartsa a jogszabályi és Alapszabályi rendelkezéseket és a Társulat szerveinek határozatait.
  - a társulati feladatok megvalósításában a tőle elvárható módon részt vegyen.

6.1.4. A tagi viszony megszűnése, tagváltozás esetén követendő eljárás

A tagsági viszony megszűnik ha:
- a tag meghal,
- a tagsági jogviszony alapjául szolgáló érdekeltségi viszony megszűnik,
- a jogi személy tag, vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság tag jogutód nélkül megszűnik.
- a Társulat jogutód nélkül megszűnik.

- Ha a tagnak a tagsági jogviszony alapjául szolgáló érdekeltsége megszűnik, azt köteles a Társulat Intéző Bizottságának írásban bejelenteni. A bejelentéshez csatolni kell a tagsági jogviszony megszűnésének alapjául szolgáló okiratot, illetőleg annak másolatát, valamint - ha abból nem állapítható meg - a bejelentésben közölnie kell a helyébe lépő új tag nevét, lakóhelyét (székhelyét).

- A tag a részére megállapított érdekeltségi hozzájárulást annak a hónapnapnak az utolsó napjáig köteles megfizetni, amelyben a változás bejelentést megtette. A bejelentés alapján a tag személyében bekövetkezett változást a tagnyilvántartásban rögzíteni, és erről az új tagot a bejelentést követő 60 napon belül írásban értesíteni kell.

6.1.5. A tagok nyilvántartása

- A Társulat a tagjainak nevét és címét (székhelyét) tartalmazó nyilvántartást az Alapszabály mellékleteként köteles a Cégbírósághoz megküldeni, és a változást minden évben a jogszabályi előírások szerint átvezetés céljából jelenteni.

- A Társulat köteles részletes nyilvántartást vezetni tagjairól, mely a tagok nevén, címén kívül az érdekeltség jogcímét, érdekeltségi ingatlan azonosító adatait és az ezekben bekövetkező változásokat tartalmazza. E nyilvántartás számítógéppel is vezethető.

V. F E J E Z E T

7. A Társulat gazdálkodása, vagyoni helyzete, érdekeltségi hozzájárulás

7.1. A Társulat gazdálkodása, vagyona

- A Társulat induló vagyon nélkül alakul.
- A társulat a tagok érdekeltségi hozzájárulásából és támogatásokból látja el közcélú feladatait.
- A megszűnő Társulat vagyonát a települési Önkormányzat(ok)nak adja át.

7.2. Az érdekeltségi hozzájárulás

7.2.1. Az érdekeltségi hozzájárulás jogalapja, jellege

- A Társulat tagjai kötelesek a Társulat közfeladatai ellátásának költségeihez az érdekeltségi egységük arányában hozzájárulni.
- Az érdekeltségi hozzájárulás törvényen alapuló, adók módjára behajtható köztartozás.

7.2.2. A Társulatnál az érdekeltségi egység mértéke és az érdekeltségi hozzájárulás mértékegysége és összegének megállapítása

Egy érdekeltségi egységet kell megállapítani:

- egy önálló lakás, vagy egy beépített, vagy beépítetlen építési teleknél (napi 450 literes átlagos vízigényt figyelembe véve)
- jogi személyek, gazdasági társaságok, vállalkozások ingatlanai és egyéb nem lakás célú használat esetén amennyiben a vízfogyasztás a napi átlagos 450 litert nem haladja meg.

Többszörös érdekeltségi egységet lehet megállapítani:

- Nem lakás célú ingatlanhasználat, nem lakás célú létesítmények vagy beépítetlen telek esetén ha a tényleges, vagy tervezett (tervezhető) vízfogyasztás a napi 450 litert meghaladja többszörös érdekeltségi hozzájárulást kell megállapítani, 450 liter/nap/érd. egység figyelembevételével.

A Dunakanyari Csatornamű Vízgazdálkodási Társulatnál az érdekeltségi hozzájárulás egységnyi összege és a fizetés módja, határideje az alakuló közgyűlés által differenciált módon került meghatározásra a következők szerint:

1. Azok a természetes személyek, akik az érdekeltségi hozzájárulás megfizetésére OTP Ltp. szerződést kötöttek, érdekeltségi egységenként 179.080.-Ft-ot (azaz-Százhetvenkilencezer-Nyolcvan-forintot) fizetnek a szerződés szerint. A fizetési kötelezettség esetükben 74 hónapon keresztül, havi 2.420.-Ft (Kettőezernégyszázhúsz-forint) befizetéséből áll. Az e formát választók jogosulttá válnak az LTP. szerződéskhez járó kedvezmények, támogatásopk igénybevételére. A kedvezményekkel, támogatásokkal növelt

megtakarításukat, 240.000.-Ft-ot (Kettőszáznegyvenezer-forintot) engedményezik érdekeltségi hozzájárulás címén a Társulat, illetve az Önkormányzat javára

2. Azok a természetes személyek, akik nem kötöttek az érdekeltségi hozzájárulás megfizetésére vonatkozóan lakás előtakarékossági szerződést, de részletekben kívánják a kötelezettségüket teljesíteni, közvetlenül a Társulat részére fizetik meg az érdekeltségi hozzájárulást, mely érdekeltségi egységenként 240.130.-Ft (azaz-Kettőszáznegyvenezer-Százhaminc-forint). A fizetést 74 hónapon keresztül, havi 3.245.-Ft (Háromezer-Kettőszáznegyvenöt-forint) megfizetésével kötelesek teljesíteni.
3. Azok, akik az érdekeltségi hozzájárulásukat egy összegeben kívánják megfizetni, továbbá a jogi személyek, szervezetek, cégek, vállalkozások, érdekeltségi egységenként 240.000.-Ft (azaz-Kettőszáznegyvenezer-forint) érdekeltségi hozzájrulást kötelesek megfizetni. A fizetési határidő esetükben a Társulat elnökének értesítésétől számított 30 nap.

- A tényleges fizetési kötelezettségről a tagokat a társulat elnöke írásban értesíti.

- Ha az érdekeltségi ingatlant nem a tulajdonos használja, akkor a társulat tagja lehet (érdekeltségi hozzájárulás fizetésére köteles) a tényleges használó (haszonélvező, bérlő, stb.) ha a bérleti szerződés illetve a használat más jogcíme határozatlan időre illetve élete végéig szól.
- A Közgyűlés kérelemre egyszerű szótöbbséggel dönthet úgy, hogy az érdekeltségi hozzájárulást mérsékli, vagy a fizetési kötelezettséget meghatározott időre felfüggeszti, illetve egyedi részletfizetést engedélyez.
- Telekmegosztás esetén új érdekeltségi egység - új társulati tagság - keletkezik és a Társulat jogosult az érdekeltségi hozzájárulást a fennállásáig kivetni.

7.2.3. A megállapított érdekeltségi hozzájárulással kapcsolatos intézkedések

- Az érdekeltségi hozzájárulással kapcsolatos közgyűlési határozatról a tagot az Intéző Bizottság elnöke írásban értesíti. Az értesítésben meg kell jelölni:

- a fizetési kötelezettség jogalapját,
- a Közgyűlés határozatának számát,
- az érdekeltségi egységre eső hozzájárulás mértékét,
- a tag érdekeltségi egységeinek számát,
- az érdekeltségi hozzájárulás összegét,
- a befizetés módját,
- a befizetés határidejét,
- a befizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit
- a jogorvoslati lehetőségeket

7.2.4. A határidőre önkéntesen meg nem fizetett érdekeltségi hozzájárulás behajtása

- Ha a tag az érdekeltségi hozzájárulást határidőre nem fizeti meg, a Társulat Intéző Bizottsága elnökének kérésére az Önkormányzat jegyzője (jogi személyek és társaságok esetén az APEH Megyei Igazgatósága) - az adózás rendjéről szóló jogszabályok szerint - hajtja azt be. A befolyt összeget a jegyző (vagy az APEH) a behajtási költségek levonása után negyedévente a Társulat számlájára utalja át.
- Az Intéző Bizottság elnöke az érdekeltségi hozzájárulás behajtása iránt a jegyzőhöz (APEH-hoz) intézett megkeresésében köteles közölni a következőket:

- a tag nevét,
- a tag lakhelyét (székhelyét)

- a tagsági jogviszonnyal összefüggő ingatlannak az ingatlan-nyilvántartás szerinti adatait,
- az érdekeltségi hozzájárulás összegét, a követelést megalapozó Közgyűlési határozat számát, az abban foglalt határidőt.

- Az érdekeltségi hozzájárulás behajtásának joga az adóigazgatási eljárásra vonatkozó szabályok szerint évül el.

VI. F E J E Z E T

8. A Társulat képviselete, cégjegyzése

8.1. A Társulat képviselete

- A Társulat képviseletére az Intéző Bizottság elnöke - aki egyben a Társulat elnöke - önállóan jogosult.

8.2. A Társulat cégjegyzése

- A Dunakanyari Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat cégjegyzése akként történik, hogy a Társulat kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégneve alá, az Intéző Bizottság elnöke (a Társulat elnöke) a saját nevét írja az aláírás-minta szerinti formában. Az Intéző Bizottság elnökének cégjegyzési joga önálló, kizárólagos és korlátlan.

8.3. A Társulat munkaszervezete

- A Társulat feladatait munkaszervezet (munavállaló, munkavállalók) útján is elláthatja, de a munkaszervezet létrehozása nem kötelező, a feladatok megbízás útján is elláthatók.
- Speciális szakkérdésekben megbízás alapján a Társulat egyedileg szakértő személyeket is igénybe vehet.
- Amennyiben a Társulatnál munkaszervezet, vagy munkavállaló van, felette a a munkáltatói jogokat az Intéző Bizottság elnöke gyakorolja, az elnök munkáltatója (felettese) a Közgyűlés.
- Az esetleges munkaszervezet meghatározása, a munkaszervezettel kapcsolatos éves működési költségek meghatározása a Közgyűlés feladata.
- Az elnökkel a Társulat munkaszerződést, vagy megbízási szerződést köthet, amelyet munkáltatói (megbízói) részről a közgyűlés által erre kijelölt intéző bizottsági tag ír alá. A Társulat egyéb dolgozóival a munkaszerződést az elnök köti és bérüket az Intéző Bizottság jóváhagyásával az elnök állapítja meg.

VII. F E J E Z E T

9. Társulati felelősségi viszonyok

9.1. Felelősség a Társulat tartozásaiért

- A Társulat tartozásaiért a Társulat a saját vagyonával felel.
- A tagok a társulat tartozásaiért nem felelnek.

VIII. F E J E Z E T

10. A Társulat megszűnése

10.1. A Társulat megszűnésének esetei

- A társulat megszűnik ha:

a./ elhatározza jogutód nélküli megszűnését (feloszlását);
b./ másik társulattal egyesül, vagy több társulatra szétválik;
c./ az Alapszabályban meghatározott közcélú feladatát megvalósította;
d./ a Cégbíróság megszűntnek nyilvánítja;
e./ a Cégbíróság hivatalból elrendeli a törlését.
f./ hatályos jogszabályokban meghatározott egyéb módon.

10.2. Jogutód nélküli megszűnés esetén a társulati vagyon sorsa

- A Társulat jogutód nélküli megszűnése esetén a közfeladat ellátásához szükséges vagyon a helyi vízgazdálkodási feladatokat egyébként ellátni köteles Önkormányzat(ok)ra száll.

IX. F E J E Z E T

11. Vegyes és záró rendelkezések

11.1. Értelmező rendelkezés

- Ezen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a víziközmű társulatokra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket kell alkalmazni. Ha valamely kérdést ezen Alapszabály nem szabályoz, vagy a kérdésről hiányosan, eltérően rendelkezik, akkor a vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi előírásokat kell figyelembe venni.

11.3. Melléklet

- Az Alapszabály 1.számú mellékletét képezi az érdekeltségi terület helyszínrajza.
- Ezen alapszabály 2.számú mellékletét képezi a Társulat tagjegyzéke.

Szentendre, 2010. november 24.

……. …….. ……..

Dr. Török Balázs
jkv. vezető

Nádas Zsolt
jkv. hitelesítő

Ferenczy Barbara
jkv. hitelesítő

……..
Szűr Tímea

a Társulat elnöke

Ellenjegyzem: